

Понятно:

Общим собранием трудового коллектива
МКДОУ «Новоандросовский детский сад»
Протокол № 2 от 22.01.2023г

Утверждаю:

Заведующий
МКДОУ «Новоандросовский детский сад»
Есауленко О.А
Приказ № 7/1 от 22.01.2023г..

Положение об организации питьевого режима в МКДОУ «Новоандросовский детский сад»

1. Общие положения

Настоящее Положение об организации питьевого режима (далее – Положение) в МКДОУ «Новоандросовский детский сад» (далее – Учреждение) определяет порядок организации питьевого режима, с целью создания оптимальных условий для укрепления здоровья, обеспечения безопасной по качеству водой, необходимой для естественной потребности воспитанников Учреждения.

Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020г. №28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"";
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением

Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020г. № 32. Настоящее Положение принимается на общем совете работников Учреждения и вводится в действие на неопределенный срок и действует до принятия нового Положения.

Изменения и дополнения к Положению оформляются в виде Приложений, принятых на общем совете работников Учреждения, и вводятся в действие на основании приказа руководителя Учреждения.

2. Задачи организации питьевого режима

- Обеспечение детей безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности. Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в Учреждении;
- Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса;
- При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении полный день, ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде;
- В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится помощником воспитателя на улицу в специально промаркированном чайнике.

3. Контроль за организацией питьевого режима

Контроль за организацией питьевого режима в Учреждении осуществляется администрацией, ответственными лицами за организацию питьевого режима - ежедневно. Ответственность за организацию питьевого режима в Учреждении возлагается на пищеблоке - на поваров; в группах - на воспитателей и помощников воспитателей.

4. Организация питьевого режима

Питьевой режим организуется с использованием разлитой по чайникам кипяченной охлажденной питьевой воды, при этом строго соблюдаются следующие. Правила:

- Вода кипятится на пищеблоке по графику (Приложение № 1, 3) в специально отведенной для этого ёмкости, не менее - 5 минут;

- Вода охлаждается в той же ёмкости, в которой кипятилась;
- Условия её хранения - не более 3^х часов;
- Обработка ёмкости для кипячения осуществляется перед каждым кипячением, в соответствии с инструкцией по правилам мытья столовой посуды;
- Результат кипячения отражается в соответствующем графике (Приложение №3), в котором фиксируется дата, время кипячения и подпись ответственного лица за организацию питьевого режима;
- Вода доставляется в группу по графику (Приложение №2, 5) в ёмкостях для её раздачи помощником воспитателя каждые три часа, что отражается в соответствующем графике смены воды (Приложение №4);
- Перед сменой кипячённой воды ёмкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья столовой посуды, ополаскиваться;
- Температура питьевой воды, даваемой ребёнку, должна соответствовать +18-20°C;
- Воду дают ребёнку в индивидуальных керамических, фаянсовых, стеклянных чашках (кружках). Чистые чашки ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном, под салфетку), а для использованных чашек (кружек) ставится отдельный поднос. Мытье чашек (кружек) осуществляется в моечных помещениях группы, в соответствии с инструкцией по правилам мытья столовой посуды;
- В конце рабочего дня, ежедневно, ёмкость для раздачи кипяченой воды нужно полностью освободить от остатков воды, промыть в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополоснуть и высушить;

5. Ответственность

- Контроль за соблюдением питьевого режима ежедневно осуществляет администрация Учреждения, назначенные приказом ответственные лица;
- Старший повар, повар, воспитатели, помощники воспитателей несут персональную ответственность за организацию питьевого режима в Учреждении;
- Заведующий хозяйством обязан уведомлять руководителя СП, калькулятора, работников пищеблока, воспитателей, помощников воспитателей об отключении водоснабжения.

Порядок кипячения и выдачи питьевой воды на пищеблоке:

1. Вылить из ёмкости для кипячения питьевой воды оставшуюся от прежнего кипячения воду, промыть в двухсекционной ванне - в первой секции: щетками водой температуры не ниже 40° С, с добавлением моющих средств, - во второй секции: ополоснуть проточной горячей водой не ниже 65° С, с помощью шланга с душевой насадкой.
2. Кипятить воду после закипания не менее 5 минут.
3. Результат кипячения отразить в соответствующем графике.
4. Охладить воду в той же ёмкости, в которой кипятилась, до +18-20° С.
5. Выдавать воду на группы по графику выдачи питьевой воды.
6. Условие хранения каждой порции - не более 3-х часов.

Порядок раздачи кипяченой воды в группе:

1. Вылить из чайника оставшуюся от прежнего кипячения воду, промыть в двухсекционной ванне: в первой секции - щетками водой температуры не ниже 40°C с добавлением моющих средств. Во второй секции - ополоснуть проточной горячей водой не ниже 65°C с помощью шланга с душевой насадкой.
2. Просушить чайник в перевернутом виде на решетчатых полках, стеллажах.
3. Получить на пищеблоке воду, согласно графика.
4. Отметить время смены кипяченой воды в графике.
5. Разлить по чашкам (по просьбе детей).
6. Менять воду каждые три часа.

Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в Учреждении. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении полный день, ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде.

**ГРАФИК КИПЯЧЕНИЯ ПИТЬЕВОЙ ВОДЫ
НА ПИЩЕБЛОКЕ МКДОУ «Новоандросовский детский сад»**

	<i>День недели</i>				
	<i>Понедельник</i>	<i>Вторник</i>	<i>Среда</i>	<i>Четверг</i>	<i>Пятница</i>
<i>Время смены кипяченой воды</i>	07:00 ч.	07:00 ч.	07:00 ч.	07:00 ч.	07:00 ч.
	10:00 ч.	10:00 ч.	10:00 ч.	10:00 ч.	10:00 ч.
	13:00 ч.	13:00 ч.	13:00 ч.	13:00 ч.	13:00 ч.
	16:00 ч.	16:00 ч.	16:00 ч.	16:00 ч.	16:00 ч.

<i>№ п\п</i>	<i>Дата</i>	<i>Время кипячения воды</i>	<i>Ф.И.О., должность, подпись ответственного за кипячение воды</i>	<i>сотрудника,</i>

ГРАФИК СМЕНИ КИПЯЧЕНОЙ ВОДЫ
В ГРУППАХ МКДОУ «Новоандросовский детский сад»

Группа, месяц, год _____

Ответственный за смену воды _____

Дата:		Дата:		Дата:		Дата:	
Время:	Подпись:	Время:	Подпись:	Время:	Подпись:	Время:	Подпись:
08:05ч.		08:05ч.		08:05ч.		08:05ч.	
11:00ч.		11:00ч.		11:00ч.		11:00ч.	
14:00ч.		14:00ч.		14:00ч.		14:00ч.	
16:45ч.		16:45ч.		16:45ч.		16:45ч.	

Дата:		Дата:		Дата:		Дата:	
Время:	Подпись:	Время:	Подпись:	Время:	Подпись:	Время:	Подпись:
08:05ч.		08:05ч.		08:05ч.		08:05ч.	
11:00ч.		11:00ч.		11:00ч.		11:00ч.	
14:00ч.		14:00ч.		14:00ч.		14:00ч.	
16:45ч.		16:45ч.		16:45ч.		16:45ч.	

Дата:		Дата:		Дата:		Дата:	
Время:	Подпись:	Время:	Подпись:	Время:	Подпись:	Время:	Подпись:
08:05ч.		08:05ч.		08:05ч.		08:05ч.	
11:00ч.		11:00ч.		11:00ч.		11:00ч.	
14:00ч.		14:00ч.		14:00ч.		14:00ч.	
16:45ч.		16:45ч.		16:45ч.		16:45ч.	

Дата:		Дата:		Дата:		Дата:	
Время:	Подпись:	Время:	Подпись:	Время:	Подпись:	Время:	Подпись:
08:05ч.		08:05ч.		08:05ч.		08:05ч.	
11:00ч.		11:00ч.		11:00ч.		11:00ч.	

14:00ч.		14:00ч.		14:00ч.		14:00ч.	
16:45ч.		16:45ч.		16:45ч.		16:45ч.	

Приложение № 5

ГРАФИК ВЫДАЧИ ПИТЬЕВОЙ ВОДЫ НА ПИЩЕБЛОКЕ
МКДОУ «Новоандросовский детский сад»

<i>№ п\п</i>	<i>Группа:</i>	<i>Время выдачи (ч.)</i>
1	младшая группа «Солнышко»	08 ⁰⁰ ч. 11 ⁰⁰ ч. 14 ⁰⁰ ч. 17 ⁰⁰ ч.
2	Средняя группа «Родничок»	08 ²⁰ ч. 11 ²⁰ ч. 14 ²⁰ ч. 17 ²⁰ ч.
3	Старшая группа «Почемучки»	08 ¹⁰ ч. 11 ¹⁰ ч. 14 ¹⁰ ч. 17 ¹⁰ ч.